УТВЕРЖДЕН:
Решением учредителя № 1
от «10» декабря 2021

УСТАВ
Благотворительного фонда
«Зеленый остров»

Москва, 2021

1.1.
имею
неком
Федер
цели д
интере
культу
1.2.
между
1.3.
ради к
резуль
достиж
1.4.
Россий
Россий
законо
1.5.
самост
имени
ответст
1.6.
обязате
1.7.
юриди
законо
1.8.
иметь
1.9.
1.10.
1.11.
1.12.
Федера
с закон
1.13.
в ассоц
реализа
лица.
1.14.
некомм
1.15.
российс
виды ор
1.16.
политич
благотв

2.1.
добровс
оказани

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
24 ЯНВ 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Зеленый остров» (далее по тексту – «Фонд») является не имеющей членства неправительственной (негосударственной и немуниципальной) унитарной некоммерческой благотворительной организацией, созданной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного взноса, преследующей благотворительные цели для достижения Уставных целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах отдельных категорий лиц и преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.2. Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов.

1.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. В случае получения Фондом дохода в результате осуществления им приносящей доходы деятельности полученный доход направляется на достижение Уставных целей Фонда.

1.4. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.5. Фонд может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учредитель Фонда не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Фонд может иметь печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках.

1.9. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Зеленый остров».

1.10. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Зеленый остров».

1.11. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

1.12. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации – в соответствии с законодательством этих государств.

1.13. Фонд вправе участвовать и объединяться с другими благотворительными организациями в ассоциации и союзы, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей, сохраняя при этом свою самостоятельность и права юридического лица.

1.14. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, некоммерческими и иными организациями.

1.15. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда, руководствуясь нормами законодательства

1.16. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и компаний; не вправе проводить одновременно с благотворительной деятельностью предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд формирует имущество и аккумулирует материальные средства на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законом поступлений, которые используют для оказания материальной и иной помощи, а также поддержки инициатив граждан и юридических

лиц, направленных на решение благотворительных, социальных, культурных, научных и иных общественно значимых проблем, в том числе:

2.1.1. социальной поддержки и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.2. оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

2.1.3. содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

2.1.4. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.5. содействия защите материнства, детства и отцовства;

2.1.6. содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности, в том числе путем адресной поддержки учреждений и специалистов в сфере образования, науки, культуры, искусства и просвещения;

2.1.7. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.8. содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);

2.1.9. охраны окружающей среды и защиты животных;

2.1.10. охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

2.1.11. социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.12. оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

2.1.13. содействия добровольческой деятельности;

2.1.14. поддержки развития социального предпринимательства среди граждан;

2.1.15. участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.1.16. содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

2.1.17. содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

2.1.18. поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

2.1.19. содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.1.20. содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.1.21. содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

2.2. К предмету деятельности Фонда относятся:

2.2.1. Развитие сотрудничества с общественными, государственными и другими организациями и учреждениями, как в России, так и за рубежом для оказания благотворительной и социальной помощи в области науки, культуры, образования, искусства, просвещения.

2.2.2. содействие организации, поддержка и реализация социальных и благотворительных программ и проектов;

2.2.3. содействие в оказании гуманитарной, медицинской, юридической, психологической и других видов благотворительной помощи детям из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, воспитанникам детских домов, социальных приютов, домов ребенка, школ-интернатов, социально-реабилитационных

центров, центров семейного устройства детей, а также оказание помощи семьям, имеющим детей-инвалидов.

2.2.4. оказание поддержки в реализации действующих и инициации новых государственных программ;

2.2.5. привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда;

2.2.6. участие в осуществлении международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов в части Уставных целей Фонда;

2.2.7. организация проведения конференций, лекций, семинаров, учебных занятий, кружков, выставок и иных мероприятий, направленных на достижение Уставных целей Фонда;

2.2.8. содействие в установлении эффективного межрегионального и международного сотрудничества;

2.2.9. расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам, связанным с реализацией уставной деятельности Фонда;

2.2.10. осуществление распространения информации о своей деятельности, проведение информационных кампаний, направленных на привлечение внимание к социальным проблемам, на решение которых направлены усилия Фонда;

2.2.11. содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг физическим и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты граждан;

2.2.12. организация культурной, просветительской деятельности;

2.2.13. осуществление издательской деятельности, в ее рамках: выпуск и распространение в России и за границей брошюр, журналов, буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной законодательством РФ, в том числе информационных материалов, созданных собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным.

2.3. Для выполнения целей, определенных настоящим Уставом, Фонд вправе:

2.3.1. Осуществлять сбор (привлечение) добровольных взносов (пожертвований) от юридических лиц и физических лиц, как в денежном, так и в натуральном выражении.

2.3.2. Учреждать хозяйственные общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, доходы (прибыль) от деятельности которых направляются на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

2.3.3. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность, связанную с привлечением гуманитарной помощи.

2.3.4. Осуществлять консультационную, научную, информационную, издательскую, просветительскую деятельностью.

2.3.5. Создавать творческие коллективы, экспертные и другие советы и комиссии, в том числе с привлечением специалистов из иностранных государств.

2.3.6. Учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты, организовывать конференции, выставки, концерты, фестивали, конкурсы, также проводить в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежно-вещевые лотереи, аукционы и другие зрелищные мероприятия.

2.3.7. Поддерживать и активно взаимодействовать с органами государственной власти, коммерческими, некоммерческими, общественными, религиозными и политическими организациями по вопросам охраны здоровья граждан, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи и в иных сферах в соответствии с нормами российского и международного права и международными договорами Российской Федерации.

2.3.8. Командировать своих представителей за рубеж и принимать в России зарубежные делегации и частных лиц.

2.4. Лицензируемые виды деятельности Фонд осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНЫ ФОНДА

3.1. Органами управления и контроля Фонда являются:

3.3.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда.

3.3.2. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда.

3.3.3. Контролирующим органами Фонда является Ревизионная комиссия или Ревизор.

3.3.4. Надзорным органом управления Фонда является Попечительский Совет.

3.2. Совет Фонда является высшим органом Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, ради которых он создан.

3.3. Председатель возглавляет Совет, председательствует на его заседаниях, имеет право их созыва и организует их работу, входит в состав Совета по должности.

3.4. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Фонда, лицом, действующим без доверенности от имени Фонда. Исполнительный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, выполняет административно-управленческие функции, несет ответственность за деятельность Фонда, подотчетен Совету.

3.5. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

3.6. Ревизионная комиссия или Ревизор является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизионная комиссия или Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

4. СОВЕТ ФОНДА

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, формируемый на момент учреждения Фонда учредителем. Избрание нового состава Совета Фонда происходит по решению действующего состава Совета Фонда.

В случае, если по каким-либо обстоятельствам, когда все действующие члены Совета не могут исполнять свои обязанности, вследствие чего Советом не могут приниматься решения, новый состав Совета формируется учредителем. При этом подтверждением, того, что член Совета не может выполнять обязанности является неполучение ответа от соответствующего члена Совета в течение 7 (семи) дней с даты направления ему информации о дате и времени проведения соответствующего заседания Совета.

Число членов Совета Фонда не может быть менее 3 человек.

Член Совета может быть избран в состав Совета неограниченное число раз.

Срок полномочий вновь избранного члена совета не может превышать сроков полномочий самого Совета.

Член Совета может выйти из его состава на основании своего письменного заявления, поданного Председателю Совета Фонда. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Совета своих обязанностей, он может быть исключен из состава Совета решением Совета.

Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев, Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за осуществляемые ими функции.

В составе Совета Фонда может быть Исполнительный директор.

Члены Совета Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

Основной функцией Совета Фонда, как высшего органа управления, является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

Заседания Совета Фонда созываются Председателем Совета Фонда не реже одного раза в год.

4.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

1) утверждение Устава Фонда, внесение в Устав Фонда изменений;

2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

3) образование исполнительных органов Фонда, назначение Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, исполняющего обязанности Исполнительного директора;

4) избрание председателя Совета, Попечительского совета и Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение их полномочий, формирование Совета (принятие/исключение в состав Совета новых членов Совета);

5) утверждение внутренних положений Фонда, устанавливающих порядок деятельности органов Фонда (Совета, Председателя Совета, Исполнительного директора, Попечительского совета, Ревизионной комиссии), и внесение в них изменений;

6) утверждение годового отчета о деятельности Фонда, годового бухгалтерского баланса Фонда

7) утверждение годового плана, бюджета Фонда и годового финансового плана (годовой сметы доходов-расходов) Фонда, а также внесение корректировок и изменений в смету административно-хозяйственных расходов в рамках установленной общей сметы доходов и расходов;

8) создание филиалов и открытие представительств Фонда;

9) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;

10) одобрение сделки, в которой имеется заинтересованность;

11) создание хозяйственных обществ Фонда;

12) утверждение благотворительных Программ, в том числе и ежегодной Программы

благотворительной деятельности Фонда, внесение корректировок и изменений в текущую Программу благотворительной деятельности Фонда;

13) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

4.3. К компетенции Совета Фонда также относятся:

1) определение условий оплаты труда Исполнительного директора;

2) утверждение отчетов Ревизионной комиссии Фонда/Ревизора;

3) по представлению Исполнительного директора утверждает штатную структуру Фонда;

4) рассмотрение и утверждение отчетов Исполнительного директора Фонда;

5) осуществление контроля за работой Исполнительного директора Фонда;

6) принятие решений о заключении от имени Фонда соглашений, договоров, контрактов и совершение иных сделок на сумму, более 1 000 000 (одного миллиона) рублей до 5 000 000 (пяти миллионов) рублей включительно. Любые сделки, превышающие 5 000 000 (пять миллионов) рублей, совершаются с согласования Попечительского Совета Фонда;

7) немедленно, по требованию Попечительского Совета Фонда, представляет любую запрашиваемую информацию о деятельности Фонда.

4.4. Заседания Совет Фонда считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума, заседание переносится на другую дату, но не позже, чем через 30 дней после несостоявшегося заседания Совета Фонда.

4.5. Решение Совета Фонда принимается большинством (более 50%) голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании, решения по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании. Каждый член Совета Фонда обладает правом одного решающего голоса.

4.6. Работой Совета Фонда руководит Председатель либо, в случае его отсутствия, Заместитель Председателя Совета Фонда. Председатель Совета Фонда согласовывает с членами повестку дня заседания Совета Фонда, председательствует на его заседаниях и подписывает документы от имени совета Фонда.

Протокол заседания Совета Фонда ведет Секретарь Совета Фонда, который избирается/назначается Советом Фонда.

4.7. Решения совета Фонда являются обязательными для всех органов управления Фондом.

4.8. Порядок подготовки к проведению заседаний Совета Фонда и порядок ведения заседаний определяется Советом Фонда самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава. В случае возникновения необходимости Совет Фонда вправе утвердить Положение о процедурах и порядке проведения заседаний Совета Фонда и других органов управления Фонда.

4.9. Годовое заседание Совета Фонда проводится не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания финансового года.

4.10. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе Председателя Совета Фонда, Председателя Попечительского Совета, по требованию не менее чем одной трети членов Совета Фонда или Попечительского Совета, а также по требованию Ревизионной комиссии/ревизора.

Решение о созыве внеочередного заседания Совета Фонда или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения.

4.11. При подготовке к проведению Совета Фонда Председатель и Исполнительный директор определяют:

- дату, место, время проведения,
- повестку дня Совета Фонда.
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Совета Фонда при подготовке к проведению заседания Совета Фонда, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

4.12. Сообщение о проведении очередного заседания Совета Фонда должно быть направлено членам Совета Фонда и членам Попечительского Совета (для уведомления) не позднее чем за 20 дней до даты его проведения, а сообщение о проведении внеочередного заседания Совета Фонда - не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4.13. Решение Совета Фонда не может быть принято в форме заочного голосования.

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ФОНДА

5.1. Председатель Совета Фонда (далее – «Председатель») по должности возглавляет Совет Фонда, председательствует на его заседаниях.

5.2. Председатель избирается Советом Фонда на срок 1 (один) год.

5.3. К компетенции Председателя относится решение следующих вопросов:

1) созыв очередных и внеочередных заседаний Совета Фонда;
2) подписание утвержденных Советом Фонда внутренних положений Фонда и изменений к ним;
3) представление Совету Фонда годового отчета о деятельности Фонда;
4) организация выполнения решений, принятых на заседаниях Совета Фонда;
5) осуществление взаимодействия с Попечительским советом Фонда;
6) созыв внеочередного заседания Попечительского совета, в случае невозможности исполнения Председателем Попечительского совета своих обязанностей в течение более чем 6 (шести) месяцев подряд;
7) осуществление общего контроля деятельности Фонда;
8) выдвижение кандидатуры Исполнительного директора Фонда для избрания Советом Фонда единоличного исполнительного органа Фонда.

6. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДЕРЕКТОР ФОНДА

6.1. Исполнительный директор назначается Советом Фонда сроком на 3 (Три) года. Лицо может избираться на должность Исполнительного директора неограниченное число раз. Совет Фонда вправе в любое время досрочно прекратить полномочия Исполнительного директора. Исполнительный директор осуществляет общее руководство деятельностью Фонда в пределах полномочий, предоставленных ему законодательством РФ и Уставом Фонда.

Решения Исполнительного директора по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов.

6.2. Исполнительный директор, в силу своей компетенции решает вопросы текущей деятельности Фонда, в том числе:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Фонда в пределах своих полномочий и в соответствии с настоящим уставом, утвержденной Программой деятельности Фонда и законодательством Российской Федерации;

2) обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и Попечительского Совета;

3) утверждает внутренние документы, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции Совета Фонда и Попечительского Совета;

4) в рамках своей компетенции подписывает от имени Фонда необходимые документы;

5) распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда в пределах утвержденной Советом Фонда сметы;

6) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам;

7) удостоверяет выписки из книг протоколов заседаний Совета Фонда и иные документы Фонда;

8) распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда, заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда, при этом размер или сумма каждой сделки не должна превышать 1 000 000 (Одного миллиона) рублей. Любые сделки, превышающие 1 000 000 рублей, совершаются только с одобрения Совета Фонда;

9) отчитывается о своей работе перед Советом Фонда и Попечительским Советом Фонда;

10) организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Фонде в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;

11) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;

12) командирует сотрудников Фонда по территории Российской Федерации и за ее пределы;

13) принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством РФ и правилами внутреннего распорядка Фонда;

14) формирует штатную структуру Фонда и определяет общую смету содержания штатной структуры Фонда и предоставляет указанные документы на утверждение Совета Фонда, а также в рамках утвержденной Советом Фонда сметы назначает размер заработной платы сотрудников Фонда и премиальных выплат;

15) нанимает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством РФ в рамках утверждённой штатной структурой Фонда;

16) не реже, чем один раз в год предоставляет на утверждение Совету Фонда отчет о проделанной Фондом работе и смету доходов-расходов на следующий год;

17) немедленно по требованию Попечительского Совета Фонда и Совета Фонда представляет любую запрашиваемую информацию о деятельности Фонда;

18) принимает решения по всем вопросам, которые не относятся к компетенции Совета Фонда и Попечительского Совета;

19) совершает другие юридические и фактические действия, необходимые для достижения целей Фонда.

6.3. Исполнительный директор Фонда обязан:

1) в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижение Фондом его целей;

2) при наличии конфликта его интересов с интересами Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки уведомить о конфликте интересов Совет до момента принятия решения о такой сделке.

6.4. Исполнительный директор несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

6.5. Исполнительный директор Фонда имеет право делегировать свои полномочия ответственным сотрудникам Фонда частично или полностью на основании доверенности и в рамках действующего законодательства РФ и настоящего устава.

6.6. При отсутствии Исполнительного директора, при досрочном добровольном сложении им полномочий, при отсутствии кандидатуры на должность Исполнительного директора, болезни, длительной нетрудоспособности, а также в иных случаях, когда Исполнительный директор не может исполнять свои обязанности, Совет вправе принять решение об избрании лица, исполняющего обязанности Исполнительного директора (И.О. Исполнительного директора) из числа работников Фонда. Срок избрания И.О. Исполнительного директора определяется Советом при назначении, но не может превышать срок полномочий, предусмотренный п. 6.1. устава для Исполнительного директора. И.О. Исполнительного директора действует без доверенности от имени Фонда в пределах компетенции, предусмотренной 6.2. Устава.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, а также использованием средств Фонда.

7.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.3. Состав Попечительского совета формируется на момент учреждения Фонда учредителем из числа граждан и представителей организаций, осуществивших значительные взносы в финансирование Фонда или иным способом способствующих развитию его деятельности, из числа граждан, имеющих общепризнанные заслуги перед отечественной наукой, культурой и искусством. В дальнейшем состав Попечительского совета назначается Советом Фонда по решению квалифицированного большинства (не менее 2/3) голосов членов Совета Фонда.

7.4. Председатель Попечительского совета избирается его членами из своего числа на заседании совета простым большинством голосов.

7.5. Количество членов Попечительского совета на момент регистрации Фонда определяется учредителем, а после регистрации – Попечительским советом, однако в любом случае число членов Попечительского совета не может быть менее трех.

7.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета правомочно принимать решения, относящиеся к его компетенции, если на его заседании присутствует не менее 2/3 (двух третей) от общего количества членов Попечительского совета.

7.7. Внеочередные заседания Попечительского совета могут быть созваны его Председателем, по инициативе членов Совета Фонда, Исполнительного директора, Ревизионной комиссии (ревизора) или по требованию не менее чем одной трети членов Попечительского совета.

7.8. Каждый член Попечительского совета при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов при голосовании, голос Председателя совета является решающим.

7.9. Попечительский совет рассматривает следующие вопросы, отнесенные к его компетенции:

1) рекомендации Совету Фонда по внесению изменений в Устав Фонда;

2) согласование сделок на сумму более 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей;

3) рассмотрение представленных Советом Фонда: годового плана, бюджета Фонда, годового финансового плана Фонда, а также годового отчета Фонда и бухгалтерского баланса, отчетов Ревизионной комиссии/Ревизора Фонда;

4) осуществление контроля за деятельностью должностных лиц Фонда и целевым использованием денежных средств и другого имущества Фонда;

5) согласование решения Совета Фонда о реорганизации Фонда;

6) инициация ревизии и аудиторских проверок деятельности Фонда.

Попечительский совет также может принимать к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

7.10. Расходы членов Попечительского совета, непосредственно связанные с участием в работе совета, оплачиваются за счет средств Фонда.

7.11. Попечительский совет имеет право на получение любой информации о деятельности Фонда от органов управления и должностных лиц Фонда;

7.12. Членами Попечительского совета не могут быть Председатель Совета, Исполнительный директор, а также лица, входящие в состав иных органов Фонда.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОММИСИЯ, РЕВИЗОР

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, его филиалов и представительств, за соответствием финансово-хозяйственной деятельности Фонда его Уставу, правомочностью решений, принимаемых органами управления Фонда, осуществляет Ревизионная комиссия или Ревизор.

Количественный и персональный состав Ревизионной комиссии/ Ревизор определяется Советом Фонда.

8.2. Из числа членов Ревизионной комиссии избирается Председатель Ревизионной комиссии. По решению Совета Фонда Ревизионная комиссия может состоять только из Председателя - Ревизора, который в этом случае выполняет все функции Ревизионной комиссии. Полномочия членов Ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены по решению Совета Фонда.

8.3. Ревизионная комиссия/ Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда и Попечительского Совета Фонда. Ревизионная комиссия/Ревизор назначается сроком на 3 (три) года. На основании документов, представляемых органами управления Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия/Ревизор представляет ежегодное заключение о работе Фонда Совету Фонда. Заключение представляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания текущего финансового года.

8.4. Члены Ревизионной комиссии/Ревизор Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений по вопросам, связанным с ведением Фондом хозяйственной деятельности.

8.5. Ревизионная комиссия/Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Совета Фонда и/или Попечительского Совета Фонда.

8.6. Порядок деятельности и полномочия Ревизионной комиссии/Ревизора определяется внутренними документами Фонда, утверждаемыми Советом Фонда.

8.7. Ревизионная комиссия/Ревизор вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Фонда.

9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

9.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- единовременные поступления от учредителя (учредителей) Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые физическими и юридическими лицами, как в денежной, так и в натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение компаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение компаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей, аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, утверждённых Фондом;
- труд добровольцев (волонтеров);
- иные не запрещенные законом источники.

9.2. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться:

- здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

9.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению учредителю (учредителям), а направляется на реализацию целей, ради которых он создан.

9.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.5. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Имущество, переданное Фонду его учредителем (учредителями), является собственностью Фонда. Учредитель (учредители) не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя (учредителей).

Порядок единовременных поступлений от учредителя (учредителей) Фонда определяется решениями учредителя (учредителей).

Единовременные поступления от учредителя (учредителей) носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений учредитель (учредители) определяет самостоятельно.

Решения о расходовании средств Фонда принимаются его органами управления в рамках их компетенции, определяемой настоящим Уставом.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования.

Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

10. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

10.1. Фонд осуществляет бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и иную отчетность в порядке, определяемом действующим законодательством, и отвечает за ее достоверность перед соответствующими финансовыми органами и налоговой инспекцией по месту своего нахождения.

Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

Проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляются ревизионной комиссией (ревизором) Фонда, аудитором и другими контролирующими органами в пределах их компетенции.

Учредитель сам или через своих представителей вправе в любое время проверить бухгалтерскую документацию Фонда. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в

установленном в Российской Федерации порядке представляется соответствующему налоговому органу.

10.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской отчетности возлагается на Исполнительного директора и Главного бухгалтера Фонда, компетенция которых определена действующим законодательством.

10.3. Годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности Фонда и баланс составляются Исполнительным директором и Главным бухгалтером Фонда.

Заседание Совета Фонда для утверждения Годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Фонда и годового баланса Фонда созывается не позднее, чем три месяца после окончания финансового года.

10.4. Учет, отчётность и документооборот Фонда организуется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.5. Фонд обеспечивает открытый доступ к своим ежегодным отчетам.

10.6. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, могут засчитываться в качестве расходов на благотворительные цели.

10.7. Сведения о размерах, структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах Фонда, расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев (волонтеров) не могут составлять коммерческую тайну.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Совета Фонда.

11.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

11.3. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

11.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

11.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности.

11.6. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд

12. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

12.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда:
- отчеты Ревизионной комиссии, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы Исполнительного директора Фонда, И.О. Исполнительного директора;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

12.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

13. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

13.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

13.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фондом в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

13.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на благотворительные цели.

13.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

14.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.

14.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, внесенных в Устав Фонда, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Благотворительного фонда «Зеленый остров» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 января 2022 г. (учетный номер 7714017931).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 07 февраля 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1227700053063.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«24» февраля 2022 г.